



નવસારી મહાનગરપાલિકા
માહિતી અધિકાર અધિનિયમ - ૨૦૦૫ પુસ્તિકા



માહિતી અધિકાર અધિનિયમ - ૨૦૦૫ ની કલમ-૪ હેઠળ

સ્વયભું જાહેર કરેલ માહિતી

(પ્રોએક્ટીવ ડીઝકોલોઝર) (પી.એ.ડી.) ૦૧/૦૬/૨૦૨૫ ની સ્થિતિએ

વિભાગીય અધિકારી
ગાર્ડન અને સ્મત ગમત વિભાગ
અને
જાહેર માહિતી અધિકારી
નવસારી મહાનગરપાલિકા

ઓફિસ

નવસારી મહાનગરપાલિકા ,

સરદાર પટેલ ભવન, દુધિયા તળાવ -૩૯૬૪૪૫

ફોન :- ૦૨૬૩૭-૨૫૦૨૫૩, ૨૫૦૨૫૪

ફેક્સ નં:- ૦૨૬૩૭ -૨૫૮૦૨૯

E-mail:- mc-nmc@gujarat.gov.in

Website- www.https://nmc-gujarat.gov.in

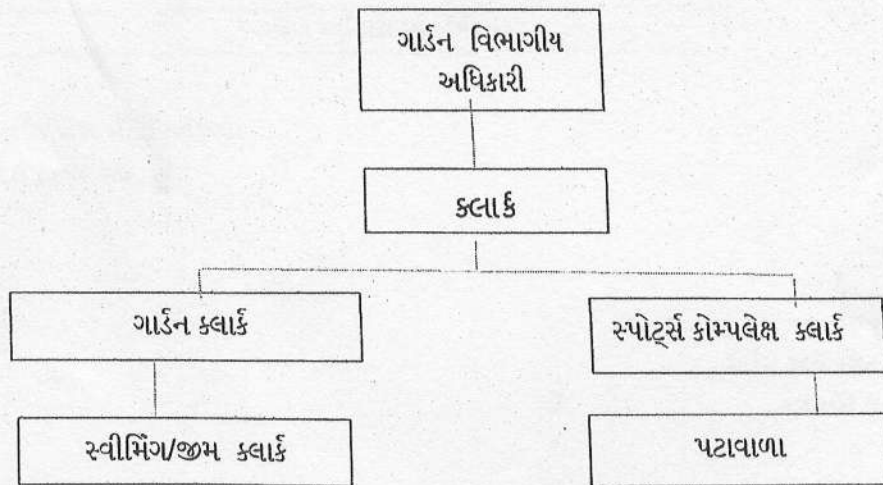
કલમ ૪ (બી) (૧) સંસ્થાના કાર્યો અને ફરજોની વિગતો.

- નવસારી મહાનગરપાલિકાના હદ વિસ્તારમા મ્યુ.બાગોના વિકાસ અને નિભાવ, શહેરના રોડ ડીવાઈડરો, સર્કલ, વિગેરેમા પ્લાન્ટેશનના વિકાસ અને નિભાવ, રોડ સાઈડ વૃક્ષોના રોપાનું પ્લાન્ટેશન અને નિભાવ, મહાનગરપાલિકાની મિલકતો અને અન્ય જાહેર સ્થળોએ ખુલ્લા પ્લોટમાં વૃક્ષોના રોપાનું પ્લાન્ટેશનથી હરીયાળી કરવી.
- તેમજ નવસારી મહાનગરપાલિકાના હસ્તકના સ્પોર્ટ્સ કોમ્પ્લેક્ષ, સ્વીમિંગ, જીમનેશ્યામમને કાર્યરત રાખવા. જીમ, ગાર્ડન, તથા સ્પોર્ટ્સ કોમ્પ્લેક્ષ ના પગાર બીલ તથા અન્ય મેન્ટેનન્સ ના બીલો બનાવવાની કામગીરી કરવી. R.T.I. ની માહિતી આપવી વિગેરે કામગીરી કરવી.
- બાળકોના મનોરંજન માટે બાલ ક્રીડાગાણના સાધનો વસાવી બાળકોને મનોરંજન પૂરું પાડવું.

કલમ ૪ (બી) (૨) સંસ્થાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજો.

- બિનઅધિકૃત રીતે બગીચા સર્કલમાં દબાણ નાથાય તથા તેનો રાખ રખાવ બરાબર થાય તે જોવું અને તેના માટે જરૂરી સૂચનો દબાણ વિભાગ દ્વારા આપવા અને તેનો અમલ કરાવવો.
- કલમ ૫૬ (૨) (અ) હેઠળ હાથ નીચેના ટેકનીકલ કેડર કર્મચારી અથવા સમકલ કલેરીકલ કેડર સુધીના કર્મચારીને ચેતવણી અથવા સેન્સર અંગેની સત્તા.
- કલમ ૮૮ હેઠળ પગારબીલ, કન્ટીજન્સી બીલ, વેપારી બીલોની ચાલુ વર્ષમાં બજેટ ગ્રાન્ટને અનુલક્ષીને મંજૂરી. લોકપ્રતિનિધિના પ્રશ્નો ખાતાકીય, બિન ખાતાકીય વિગેરે બાબતે પત્રવ્યવહાર મહાનગરપાલિકાના ઝોન/ખાતાઓ/ સેક્શન વિગેરે સાથે પત્રવ્યવહાર, વિભાગ કામ કરતા સ્ટાફ નું સુપરવીઝન અને અંકુશ અંગેની સત્તા.
- કલમ ૬૭ (૩) મુજબ રજા મંજૂરીના, હાથ નીચેના કર્મચારીને મેમો આપી ખુલાસો મંગાવવા, ઈજાકો આપવા, કન્વેન્સ એલાઉમેન્ટ મેળવતા કર્મચારીના ડેઈલી પ્રમાણપત્ર પર સહી કરવાના, ટ્રાવેલીંગ એલાઉન્સ મંજૂર કરવાની કામગીરી.
- સ્પોર્ટ્સ કોમ્પ્લેક્સ/સ્વીમિંગ પુલ જીમનેશ્યમ ક્લાર્ક રસીદો બનાવી, રોજમેળ નિભાવણી તેમજ હાથ પર આવેલ રસીદ નું ભરણ એકાઉન્ટ શાખામાં કરવું તેમજ ખર્ચ ના બીલ બનાવવા અને અધિકારી દ્વારા સોંપવામાં આવેલ અન્ય કામગીરી કરવી.
- ખાતાના વડા તરીકે સંગ્રહ કામગીરી પર દેખરેખ અને નિયંત્રણ રાખવું.
- પ્રાપ્ત સત્તાઓ વખતો વખત જે ફેરફાર વાળા હુકમો થાય તો તે અન્વયે અમલવારીની ફરજ બજાવવી.

કલમ ૪ (બી) (૩) : દેખરેખ અને જવાબદારીજના માધ્યમ સહીત નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્ય રીતો :



કલમ ૪ (બી) (૪) : પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતે નક્કી કરેલ ધોરણો:-

બાગોના વિકાસ, નિભાવ અને તે સંબંધિત ફરીયાદો નિકાલ કરવાની પ્રથા ગોઠવેલ છે.

(૧) મહાનગરપાલિકાના રોડ સાઈડ રોપવામાં આવેલ ભયજનક વૃક્ષોનું ઝાડ પડી ન જાય એ મુજબ બેલેન્સીંગથી છટણી કામ કરવું.

(૨) ખાનગી મિલકતો, પ્લોટો વિગેરે સ્થળે આવેલ ઝાડોના ટ્રીમિંગ / છટણી, કાપણી વિગેરે બાબતે સ્થળ તપાસથી પરવાનગી આપવાનું કામ.

(૩) રોડ સાઈડ રોપવામાં આવેલ અને પડી ગયેલ ઝાડ દુર કરવાની કામગીરી.

(૪) સ્ટ્રીટ લાઈટમાં નડતરરૂપ ઝાડોની ડાળખીઓ છટણી કરવાની કામગીરી.

(૫) મહાનગરપાલિકાના બાગોમાં સાફ સફાઈ અને નિભાવ કામગીરી કરાવવી.

(૬) ગાર્ડન ક્લાર્ક, સ્પોર્ટ્સ કોમ્પ્લેક્સ ક્લાર્ક, સ્વીમિંગ/જીમ ક્લાર્ક રમવા/જીમ/સ્વીમિંગ કરવા આવના સભ્યોનું આઈકાર્ડ ચેક કરવા, તથા તેમને જરૂરી સૂચના આપી માહિતગાર કરવા.

કલમ ૪ (બી) (૫) : કાર્ય બજાવવા માટે અથવા નિયંત્રણ હેઠળના અથવા કર્મચારીઓ દ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા નિયમો, વિનિયમો, સૂચનાઓ, નિયમસંગ્રહો અને રેકોર્ડ

વન અને પર્યાવરણ વિભાગના પત્ર પરચ-૧૦૮૪-૨૧-ગ-૧, તા.૦૬/૦૫/૮૫ મુજબ સૌરાષ્ટ્ર વૃક્ષ છેદન માટે બાબતના અધિનીયમ મુજબ વન વિસ્તાર સીવાયના મ્યુનીસીપલ કોર્પોરેશન વિસ્તારમાં અનામત વૃક્ષો (સાગ, સીસમ, મહુડો, ખેર, ચંદન) સીવાયના ઈતર વૃક્ષો કાપવાની પરવાનગી બાબતે મ્યુ.કમિશનરશ્રીને અધિકૃત કરવામાં આવેલ છે.

મહારાષ્ટ્ર (અર્બન એરીયાસ) પ્રોટેક્શન એન્ડ પ્રિઝરવેશન ઓફ ટ્રીઝ એક્ટ ૧૯૭૫ મુજબ પરવાનગી વિના ઝાડ કાપવાના ગુના માટે લઘુત્તમ રૂ. ૧,૦૦૦/- અને મહત્તમ રૂ. ૫,૦૦૦/- સુધીની પ્રતિ ઝાડ કાપવાના ગુના કારણસર દંડ વસુલીની કાર્યવાહી અથવા લઘુત્તમ એક અઠવાડીની જેલની સજા કે જે ગુનાની ગંભીરતા મુજબ એક વર્ષ સુધીની લંબાવવા પાત્ર છે.

કલમ ૪ (બી) (૬). પોતાના દ્વારા અથવા તેના અંકુશમાં હેઠળ રખાયેલ વિવિધ કેટેગરીના દસ્તાવેજો નું નિવેદન.

- ઈનવર્ડ/આઉટવર્ડ રજીસ્ટર
- મુખ્ય રોજમેળ
- અત્રેથી હાથધારવામાં આવતી તમામ કામોની ફાઈલ.
- સ્ટોક રજીસ્ટર, બીલ રજીસ્ટર,

કલમ ૪ (બી) (૭) નીતી ઘડવાના અથવા તેના અમલીકરણ સંબંધિત જાહેર જનતાના સભ્યો દ્વારા રજૂઆત કરાયેલી અથવા તેની ચર્ચા માટે રહેલી કોઈપણ વ્યવસ્થાની વિગતો:-

- નવસારી મહાનગરપાલિકા જાહેર સત્તા મંડળ સાથે સંયુક્ત છે.

કલમ ૪ (બી) (૮) પોતાના ચલણ હેતુ માટે અથવા તેના ભાગ તરીકે રચાયેલી બે કે તેથી વધુ વ્યક્તિઓ ધરાવતા બોર્ડ્સ કાઉન્સિલ કમીટી અને અન્ય મંડળોની બેઠકો જાહેર પ્રજા માટે ખુલ્લી છે કે કેમ ?

- લાગુ પડતું નથી.

કલમ ૪ (બી) (૯) અધિકારીઓ અને કર્મચારી ની માહિતી પુસ્તિકા:-

ક્રમ	કર્મચારી નું નામ	હોદ્દો	સરનામું
૧	શેખ ઈલ્યાસ ઈબ્રાહીમ (કાયમી)	ઈન્ચાર્જ	નવસારી મહાનગરપાલિકા
૨	મો. હનીફ મુલ્લા (કાયમી)	પટાવાળા	દુધિયા તળાવ, નવસારી
૩	આશીષ કે. પટેલ (રોજમદાર	ક્લાર્ક	
૪	રાહુલ એ ચાવડા (રોજમદાર)	ક્લાર્ક	

૫	જેનીશ આર. પરમાર(રોજમદાર)	ક્લાર્ક
૬	તેજસ એન. પટેલ (ફીક્સ પગાર)	લાઈફ ગાર્ડ
૭	દેવાંગ ટેડેલ (ફીક્સ પગાર)	લાઈફ ગાર્ડ
૮	યોગીતા પી. પટેલ (રોજમદાર)	ડાયટીશીયન
૯	ચેતન એન.કુકણા (રોજમદાર)	વાયરમેન /પ્લાન્ટ ઓપરેટર
૧૦	રોહીત લાડ (રોજમદાર)	વાયરમેન /પ્લાન્ટ ઓપરેટર
૧૧	પ્રવીણભાઈ પટેલ (રોજમદાર)	ટ્રેનર નોન એ.સી જીમ
૧૨	રાજુભાઈ રાઠોડ(રોજમદાર)	ટ્રેનર એ.સી જીમ
૧૩	મયુર પટેલ (રોજમદાર)	ટ્રેનર એ.સી જીમ
૧૪	માનવ રાણા (રોજમદાર)	ટ્રેનર એ.સી જીમ
૧૫	દેવાંશી કેવટ (રોજમદાર)	ફીઝીયોથેરાપી
૧૬	વિશાલ એન.પરમાર (રોજમદાર)	ટ્રેનર એ.સી જીમ મહાત્મા જીમ
૧૭	રાહુલ પી.ઢીમમર(રોજમદાર)	ટ્રેનર એ.સી જીમ મહાત્મા જીમ
૧૮	સેજલ કે.શાહ (રોજમદાર)	ટ્રેનર નોન એ.સી જીમ મહાત્મા જીમ
૧૯	કાજલ વી. કેવટ (રોજમદાર)	ટ્રેનર એ.સી જીમ
૨૦	યોગીતા પી. ઢીમમર(રોજમદાર)	ટ્રેનર એ.સી જીમ મહાત્મા જીમ
૨૧	માનસી પટેલ (રોજમદાર)	ટ્રેનર નોન એ.સી જીમ મહાત્મા જીમ
૨૨	રાજુભાઈ પટેલ(રોજમદાર)	સ્વીમિંગ ટ્રેનર
૨૩	સ્નેહલ ટેડેલ (રોજમદાર)	સ્વીમિંગ ટ્રેનર
૨૪	યોગીન આર. પટેલ (રોજમદાર)	ક્લાર્ક/ટ્રેનર
૨૫	રમેશભાઈ પટેલ (રોજમદાર)	સફાઈ કામદાર
૨૬	પ્રકાશ દંતાણી (રોજમદાર)	સફાઈ કામદાર
૨૭	દશરથ હળપતિ (રોજમદાર)	સફાઈ કામદાર
૨૮	જયેશ હળપતિ (રોજમદાર)	સફાઈ કામદાર
૨૯	હસુબેન સી.ઢીમમર (રોજમદાર)	સફાઈ કામદાર
૩૦	રમીલાબેન રાઠોડ (રોજમદાર)	સફાઈ કામદાર/મહાત્મા ગાંધી જીમ
૩૧	પરેશ ઢીમમર (રોજમદાર)	વોયમેન
૩૨	સાઈ ફકીર ગફાર (રોજમદાર)	વોયમેન
૩૩	હર્ષદ પટેલ (રોજમદાર)	સફાઈ કામદાર
૩૪	પ્રભાતસિંહ એ. ચૌહાણ (રોજમદાર)	ગાર્ડન ક્લાર્ક
૩૫	સંજય બી હળપતિ (રોજમદાર)	સફાઈ કામદાર
૩૬	પાર્થ કંસારા (રોજમદાર)	યોગા ટ્રેનર
૩૭	નયન ચૌધરી (રોજમદાર)	યોગા ટ્રેનર
૩૮	ભાવનાબેન સી. પટેલ (રોજમદાર)	પટાવાળા
૩૯	મહેન્દ્રભાઈ એન.કુકણા(રોજમદાર)	પટાવાળા
૪૦	દેવાંગ પટેલ (રોજમદાર)	બેડમીન્ટન કોચ
૪૧	કિશોરભાઈ કરાટે (રોજમદાર)	કરાટે કોચ

કલમ ૪ (બી)(૧૦) દરેક અધિકારીઓની કર્મચારીઓને મળતા માસીક મહેનતાણાં:-

ક્રમ	કર્મચારી નું નામ	હોદ્દો	પગાર ધોરણ
૧	રાજેશભાઈ બી.ગાંધી	વિભાગીય અધીકારી(ગાર્ડન વિભાગ)	૯૧૩૭૩/-
૨	શેખ ઇલ્યાસ ઇબ્રાહીમ (કાયમી)	ઈન્ચાર્જ	૪૬૯૨૬/-

૩	મો. હનીફ મુલ્લા (કાયમી)	પટાવાળા	૩૬૬૪૫/-
૪	આશીષ કે. પટેલ(રોજમદાર	ક્લાર્ક	૧૩,૫૦૭/-
૫	રાહુલ એ ચાવડા (રોજમદાર)	ક્લાર્ક	૧૩,૫૦૭/-
૬	જેનીશ આર. પરમાર(રોજમદાર)	ક્લાર્ક	૧૩,૫૦૭/-
૭	તેજસ એન. પટેલ (ફીક્સ પગાર)	લાઈફ ગાર્ડ	૧૦,૦૦૦/-
૮	દેવાંગ ટંડેલ (ફીક્સ પગાર)	લાઈફ ગાર્ડ	૧૦,૦૦૦/-
૯	યોગીતા પી. પટેલ (રોજમદાર)	ડાયટીશીયન	૧૩,૫૦૭/-
૧૦	ચેતન એન.કુકણા (રોજમદાર)	વાયરમેન /પ્લાન્ટ ઓપરેટર	૧૨,૯૩૫/-
૧૧	રોહીત લાડ (રોજમદાર)	વાયરમેન /પ્લાન્ટ ઓપરેટર	૧૨,૯૩૫/-
૧૨	પ્રવીણભાઈ પટેલ (રોજમદાર)	ટ્રેનર નોન એ.સી જીમ	૧૩,૫૦૭/-
૧૨	રાજુભાઈ રાઠોડ(રોજમદાર)	ટ્રેનર એ.સી જીમ	૧૩,૫૦૭/-
૧૩	મયુર પટેલ (રોજમદાર)	ટ્રેનર એ.સી જીમ	૧૩,૫૦૭/-
૧૪	માનવ રાણા (રોજમદાર)	ટ્રેનર એ.સી જીમ	૧૩,૫૦૭/-
૧૫	દેવાંશી કેવટ	ફીઝીયોથેરાપી	૧૩,૫૦૭/-
૧૬	વિશાલ એન.પરમાર	ટ્રેનર એ.સી જીમ મહાત્મા જીમ	૧૩,૫૦૭/-
૧૭	રાહુલ પી. ઢીમમર	ટ્રેનર એ.સી જીમ મહાત્મા જીમ	૧૩,૫૦૭/-
૧૮	સેજલ કે.શાહ	ટ્રેનર નોન એ.સી જીમ મહાત્મા જીમ	૧૩,૫૦૭/-
૧૯	કાજલ વી. કેવટ	ટ્રેનર એ.સી જીમ	૧૩,૫૦૭/-
૨૦	યોગીતા પી. ઢીમમર	ટ્રેનર એ.સી જીમ મહાત્મા જીમ	૧૩,૫૦૭/-
૨૧	માનસી પટેલ	ટ્રેનર નોન એ.સી જીમ મહાત્મા જીમ	૧૩,૫૦૭/-
૨૨	રાજુભાઈ પટેલ	સ્વીમિંગ ટ્રેનર	૧૩,૫૦૭/-
૨૩	સ્નેહલ ટંડેલ	સ્વીમિંગ ટ્રેનર	૧૩,૫૦૭/-
૨૪	યોગીન આર. પટેલ	ક્લાર્ક/ટ્રેનર	૧૩,૫૦૭/-
૨૫	રમેશભાઈ પટેલ	સફાઈ કામદાર	૧૨,૯૩૫/-
૨૬	પ્રકાશ દંતાણી	સફાઈ કામદાર	૧૨,૯૩૫/-
૨૭	દશરથ હળપતિ	સફાઈ કામદાર	૧૨,૯૩૫/-
૨૮	જયેશ હળપતિ	સફાઈ કામદાર	૧૨,૯૩૫/-
૨૯	હસુબેન સી. ઢીમમર	સફાઈ કામદાર	૧૨,૯૩૫/-
૩૦	રમીલાબેન રાઠોડ	સફાઈ કામદાર/મહાત્મા ગાંધી જીમ	૧૨,૯૩૫/-
૩૧	પરેશ ઢીમમર	વોયમેન	૧૨,૯૩૫/-
૩૨	સાઈ ફકીર ગફાર	વોયમેન	૧૨,૯૩૫/-
૩૩	હર્ષદ પટેલ	સફાઈ કામદાર	૧૨,૯૩૫/-
૩૪	પ્રભાતસિંહ એ. ચૌહાણ	ગાર્ડન ક્લાર્ક	૧૩,૫૦૭/-
૩૫	સંજય બી હળપતિ	સફાઈ કામદાર	૧૨,૯૩૫/-
૩૬	પાર્થ કંસારા	યોગા ટ્રેનર	૧૩,૫૦૭/-

૩૭	નયન ચૌધરી	યોગા ટ્રેનર	૧૩,૫૦૭/-
૩૮	ભાવનાબેન સી.પટેલ	પટાવાળા	૧૨,૯૩૫/-
૩૯	મહેન્દ્રભાઈ એન.કુકણાં	પટાવાળા	૧૨,૯૩૫/-
૪૦	દેવાંગ પટેલ	બેડમીન્ટન કોચ	૧૩,૫૦૭/-
૪૧	કિશોરભાઈ કરાટે	કરાટે કોચ	૧૩,૫૦૭/-

કલમ ૪ (બી) (૧૧) તમામ યોજનાઓ, સુચિત ખર્ચ, ચૂકવેલ નાણાં પરના અહેવાલોની વિગતો દર્શાવતુ અંદાજપત્ર.

- જે તે વર્ષના મંજૂર થયેલ બજેટ મુજબ

કલમ ૪ (બી) (૧૨) ફાળવેલ રકમો સહિત સબસીડી કાર્યક્રમોની અમલ બજવણીની રીત અને નવા કાર્યક્રમોના લાભાર્થીની વિગતો.

- નવસારી મહાનગરપાલિકા જાહેર સત્તા મંડળ સાથે સંયુક્ત છે. અત્રેના ખાતાની અલયાદી માહિતી નથી.

કલમ ૪ (બી) (૧૩) છૂટછાટો, પરવાનગીઓ અથવા અધિકૃતિઓ મેળવનારઓની વિગતો.

- નવસારી મહાનગરપાલિકા જાહેર સત્તા મંડળ સાથે સંયુક્ત છે. અત્રેના ખાતાની અલયાદી માહિતી નથી.

કલમ ૪ (બી) (૧૪) ઈલેક્ટ્રોનીકલ સ્વરૂપમાં ઉપલબ્ધ માહિતીને લગતી વિગતો.

- નવસારી મહાનગરપાલિકા જાહેર સત્તા મંડળ સાથે સંયુક્ત છે.

કલમ ૪ (બી) (૧૫) જાહેર ઉપયોગ માટે નિભાવવામાં આવતા હોય તેવા ગ્રંથાલય ની વિગત.

- હાલમાં કોઈ ગ્રંથાલય ઉપલબ્ધ નથી.

કલમ ૪ (બી) (૧૬) જાહેર માહિતી અધિકારીઓનાં નામો, હોદ્દો અને બીજી વિગતો.

ક્રમ	જાહેર માહિતી અધિકારીનું નામ	હોદ્દો
૧	શ્રી રાજેશ બી.ગાંધી, જાહેર માહિતી અધિકારી.	વિભાગીય અધિકારી ગાર્ડન અને સ્મત ગમત વિભાગ
	પ્રથમ અપીલ અધિકારીનું નામ	હોદ્દો
૧	શ્રી ગૌરાંગ બી વસાણી (G.A.S.)	નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશ્નર
૨	શ્રી જે.યુ. વસાવા	નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશ્નર

કલમ ૪ (બી) (૧૭) ઠરાવવામાં આવેલ તેવી બીજી માહિતી.

- અન્ય કોઈ માહિતી ઉપલબ્ધ નથી.

(Signature)

વિભાગીય અધિકારી
ગાર્ડન અને સ્મત-ગમત વિભાગ
નવસારી મહાનગરપાલિકા